



MONUMENT d. o. o.
Vodovodna 26, 51000 Rijeka
OIB: 22863672537
email: monument.arhiv@gmail.com
IBAN: HR4024020061100691579

Ponuda br. 2021-00025

ULJANIK Strojogradnja Diesel d.d. u stečaju
stečajna upraviteljica Ana Glavan Dukić
Flaciusova 1

52100 Pula

Mjesto izdavanja: Rijeka
Datum izdavanja: 01.05.2021
Ponuda vrijedi do: 01.09.2021
TRR: HR4024020061100691579
Poziv na broj: 2021-00025

OIB: 35951488983

#	Vrsta robe - usluge	Kol.	JM	Cijena bez PDV-a	Rab. %	PDV %	Vrijed. bez PDV
1.	POSTUPANJE S KONVENCIONALNIM GRADIVOM NA PAPIRU 1. Izrada okvirnog popisa gradiva s iskazom količine i strukture gradiva. Posao se obavlja u sadašnjem mjestu pohrane u Puli. Vrijeme za izradu popisa: 15 dana 2. Konfekcioniranje gradiva u odgovarajuće tehničke jedinice pogodne za transport do mjesta nove pohrane. Vrijeme za izvođenje posla: 8 dana 3. Transport na siguran način do mjesta nove pohrane, smješteno na palete, prostor prijevoznog sredstva pokriven i zaštićen. Transport obuhvaća utovar gradiva, istovar u novom mjestu pohrane, pohrana na police u novom spremištu. Vrijeme za izvođenje posla: 3 dana	1	-	48.000,00	0%	25%	48.000,00
2.	4. Obrada gradiva u spremištu: 4.1. Izrada plana sređivanja i strukturiranja gradiva prema stvarateljima gradiva. Vrijeme za izvođenje posla: 5 dana 4.2. Izrada popisa gradiva prema stvarateljima i formiranje fondova. Vrijeme za izvođenje posla: 90 dana 4.3. Izdvajanje trajnog arhivskog gradiva, provođenje mjera zaštite (čišćenje, odstranjivanje štetnika, odlaganje u zaštitne omote i u bezkiselinsku ambalažu), signiranje tehničkih jedinica, odlaganje na metalne police. Vrijeme za izvođenje posla: 60 dana 4.4. Izrada akata neophodnih za provođenje postupka vrednovanja i određivanja rokova čuvanja- pravila, popis s rokovima čuvanja. Na te akte suglasnost daje nadležni državni arhiv. Vrijeme za izvođenje posla: 15 dana 4.5. Izdvajanje dijela gradiva koje se izlučuje prema Zakonu i Pravilima o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva. Izrada evidencija: 20 dana	1	-	320.000,00	0%	25%	320.000,00
3.	4.6. Po dobivenim odobrenjima gradivo se trajno pohranjuje u spremišnom prostoru koji zadovoljava sve tehničke standarde pohrane: protupožarna i protuprovalna zaštita, video nadzor 0-24 sata, osigurana mikroklima- vlaga 45-50%, temperatura do 20°C. Način izračuna: 92000,00kn.(god.)x10 god. (index) = 920.000,00kn	1	-	920.000,00	0%	25%	920.000,00
4.	4.7. Sve navedeno odnosi se na gradivo u analognom obliku, na papiru 4.8. Procijenjena količina gradiva: 400 dužnih metara Sve procedure usaglašavaju se sa imateljem gradiva i za svaku fazu podnosi se izvješće. Procijenjeno vrijeme trajanja posla: 180 dana. NAPOMENA: SVE RADNJE KOJE SU NAVEDENE I KOJE ĆE BITI IZVRŠENE MORAJU BITI UZ SUGLASNOST DRŽAVNOG ARHIVA ZBOG CJELOKUPNE DOKUMENTACIJE KOJA JE KATEGORIZIRANA	1	-	0,00	0%	25%	0,00

5.	II. POSTUPANJE S DIGITALNIM GRADIVOM	1	-	0,00	0%	25%	0,00
<p>1. Preuzimanje gradiva s postojeći personalnih računala – 35 kom. (treba utvrditi stanje i mogućnost migracije podataka.</p> <p>2. Migracija podataka sa 2 postojeća servera uz korištenje postojećih software rješenja- treba utvrditi stanje i mogućnosti</p> <p>3. Vrednovanje i sređivanje digitalnog gradiva, strukturiranje i izrada evidencija</p> <p>4. Procijenjena veličina digitalnog gradiva - 3. Terabyte (cca 2. 800 000 datoteka-file)</p> <p>5. Brisanje podataka iz sustava kojima je protekao rok čuvanja- izlučivanje digitalnog gradiva</p> <p>6. Pohrana se vrši na serverima pružatelja usluga. Pristup podacima samo ovlaštenim osobama. Standardna informatička zaštita svih podataka osigurana. Mogućnost izrade duplikata na pokretnim medijima arhivske kvalitete prema definiranoj strukturi e-gradiva: Npr: kadrovske evidencije, plaće, financije i računovodstvo.</p> <p>NAPOMENA: CIJENU ZA CJELOKUPNU SKRB KOJA SE ODNOSI NA PRETVORBU ANALOGNOG GRADIVA U DIGITALNO, PROCES DIGITALIZACIJE, PO NARUDŽBI IMATELJA, UZ POŠTIVANJE UPUTA ZA DIGITALIZACIJU I SUGLASNOST HRVATSKOG DRŽAVNOG ARHIVA, MOGUĆE JE DATI TEK NAKON SVIH PRIMLJENIH UPUTA O KOJOJ SE TRAJNOJ DOKUMENTACIJI RADI ZA SVE USLUGE DIGITALIZACIJE.</p>							

Kontrolna količina 5,00

Rekapitulacija PDV-a:	HRK
Ukupni iznos bez PDV:	1.288.000,00
Osnovica 25%	1.288.000,00
PDV 25%	322.000,00
Za uplatu HRK:	1.610.000,00

Dokument pripremio/izdao:

Samir Barać